



**WHISTLEBLOWING
SEGNALAZIONE ILLECITO**

PG LEG 02 All.1 rev.01
del 14/07/2023

PARTE A: SEGNALAZIONE

Attenzione: questa parte va stampata e inserita in una busta, sigillata, sulla quale sarà apposta la dicitura "SEGNALAZIONE"

Qual è il suo rapporto con ASTEA?	
Violazione segnalata	
In quale ufficio o area si è verificato?	
Come è venuto a conoscenza dell'accaduto?	
Lei è vittima o testimone?	
Quando è accaduto? (Indichi una data o un periodo)	
Quale è la posizione dell'autore del fatto?	
Inviare ove disponibile eventuale documentazione a corredo della segnalazione.	Allegati:
Chi ha tratto beneficio dal fatto?	
Descrizione circostanziata del fatto	
Eventuali testimoni	
Ha già fatto questa segnalazione attraverso altri canali?	

Vuoi fornire i tuoi dati identificativi? Si – No

Se sì, legga attentamente l'informativa per il trattamento dei dati personali disponibile nella sezione privacy del nostro sito web www.asteaspa.it.

Attenzione, la parte successiva, denominata come PARTE B, deve essere stampata e chiusa in una seconda busta, sigillata, sulla quale sarà apposta la dicitura "IDENTITÀ DEL SEGNALANTE".

PARTE B – IDENTITÀ DEL SEGNALANTE

Attenzione: questa parte va stampata e inserita in una seconda busta, sigillata, sulla quale sarà apposta la dicitura “IDENTITÀ DEL SEGNALANTE”

COMPILI ORA I SEGUENTI CAMPI:

Nome _____ Cognome _____

Metodo di contatto:

Mail _____ Telefono _____

Indirizzo _____ Città _____ CAP _____

Cod. Fiscale _____

Alleggi copia di un documento di riconoscimento.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione dell’Informativa ex art. 13 Regolamento EU 2016/679 (“GDPR”) in materia di protezione dei dati personali, fornita attraverso il sito Internet di ASTEA S.p.A. (www.asteaspa.it) e ivi sempre consultabile. I dati personali raccolti con la presente richiesta saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la stessa viene presentata.

L’invio del presente modulo può essere effettuato all’attenzione del RPCT, secondo le modalità prevista dalla procedura di Whistleblowing, ovvero:

Per posta raccomandata, in busta chiusa, mediante invio delle due parti di questo modulo, all’attenzione del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), c/o ASTEA S.p.A. Via Guazzatore, 163 Osimo (AN). In tal caso, per poter usufruire della garanzia della riservatezza, è necessario che la segnalazione venga inserita in una busta chiusa che rechi all’esterno la dicitura “Comunicazione strettamente riservata”. All’interno della busta saranno inserite due ulteriori buste: una con scritto all’esterno “dati del segnalante”, contenente la parte B del modulo ed il documento di identità; nella seconda busta sarà inserita la parte A con la segnalazione scrivendo all’esterno della busta “segnalazione”. Questo consentirà di separare segnalazione e dati del segnalante.

Può inoltre effettuare la segnalazione verbalmente, mediante dichiarazione rilasciata e riportata a verbale da RPCT. Per redigere il verbale, la funzione utilizzerà il modello “whistleblowing”, allegato 1 alla presente procedura.

Le ricordiamo, in alternativa, che può utilizzare la piattaforma online all’apposito link <https://asteaspa.whistleblowing.it/> che le chiederà le medesime informazioni, con tutte le adeguate garanzie. Entro 7 giorni dalla ricezione della presente riceverà un avviso di ricevimento da parte del RPCT che le risponderà entro 90 giorni solari.