

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura delle MARCHE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

SOCIETA' COOPERATIVA ARCHEOLAB



757QEE

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MACERATA (MC) VIA LORENZONI 18 CAP 62100
Domicilio digitale/PEC	archeolab@legalmail.it
Numero REA	MC - 160851
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01540750435
Partita IVA	01540750435
Forma giuridica	societa' cooperativa
Data atto di costituzione	29/11/2004
Data iscrizione	14/12/2004
Data ultimo protocollo	24/04/2025
Presidente Consiglio Amministrazione	MELIA FRANCESCO ANTONIO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	29/11/2004
Attività esercitata	-l'esercizio di attivita' di studio,promozione,valorizzazio ne e gestione del patrimonio etnografico, culturale, naturalistico, archeo- logico,storico,artistico,museale; ...
Codice ATECO	91.21.00
Codice NACE 2.1	91.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 31/03/2025	7
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	3
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	3
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	13

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura delle MARCHE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Amministratori	7
4 Attività, albi ruoli e licenze	8
5 Sedi secondarie ed unita' locali	10
6 Aggiornamento impresa	13

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MACERATA (MC) VIA LORENZONI 18 CAP 62100
Domicilio digitale/PEC	archeolab@legalmail.it
Partita IVA	01540750435
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MC - 160851

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01540750435 Data di iscrizione: 14/12/2004 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 29/11/2004
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	ARTICOLO 5 SCOPO E OGGETTO LA COOPERATIVA OPERA SENZA FINALITA' DI LUCRATIVE. LO SCOPO CHE I SOCI DELLA ...
Poteri da statuto	L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA'. SPETTA ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO: ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01540750435
del Registro delle Imprese delle MARCHE
Data iscrizione: 14/12/2004

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 14/12/2004
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 08/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: SOCIETA' COOPERATIVA ARCHEOLAB
Data atto di costituzione: 29/11/2004

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2099

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2004
Scadenza esercizi successivi: 31/12

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

ARTICOLO 5

SCOPO E OGGETTO

LA COOPERATIVA OPERA SENZA FINALITA' DI LUCRATIVE. LO SCOPO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OTTENERE, TRAMITE LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'IMPRESA "ARCHEOLAB" ALLA QUALE PRESTANO LA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA, LE MIGLIORI CONDIZIONI RETRIBUTIVE, ECONOMICHE, SOCIALI E PROFESSIONALI.

LA FINE AL FINE DEL PERSEGUIMENTO DEI SUOI SCOPI, PUO' SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITA' ANCHE CON TERZI MANTENENDO I CRITERI DELLA PREVALENZA AI FINI MUTUALISTICI.

LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE, CON INDIRIZZO MUTUALISTICO, QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA AGLI SCOPI SOPRA ELENCATI, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI, LE TRANSAZIONI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, E FINANZIARIA, NECESSARIE E UTILI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI E DELLE ATTIVITA' SOCIALI. A TALE SCOPO PUO' RICHIEDERE CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI A OGNI LIVELLO ISTITUZIONALE, COMPRESA L'U.E., BANCHE PRIVATE E D'AFFARI; SOTTOSCRIVERE ACCORDI DI PROGRAMMA. PROTOCOLLI D'INTESA, PROMUOVERE E ADERIRE A CONSORZI E FARE QUANT'ALTRO AL FINE DI RAGGIUNGERE GLI SCOPI PREFISSATI.

LA COOPERATIVA POTRA', INOLTRE, DARE L'ADESIONE AD ENTI ED ORGANISMI ECONOMICI O FIDEIUSSORI, DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO E A COORDINARE LE ATTIVITA' PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E MUTUALISTICHE.

LA SOCIETA', CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO:

- L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI STUDIO, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEOLOGICO, STORICO, ARTISTICO, MUSEALE;
- LA REALIZZAZIONE DI OPERE EDITORIALI A CARATTERE SCIENTIFICO, NEL SETTORE DEI BENI CULTURALI; LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO QUALI CATALOGHI, OPUSCOLI INFORMATIVI E GUIDE TURISTICHE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO NONCHE' PUBBLICAZIONI DI CARATTERE MULTIMEDIALE SU SUPPORTO DIGITALE E SULLA RETE TELEMATICA;
- REALIZZAZIONE E VENDITA DI SOFTWARE E ALTRI PRODOTTI INFORMATICI DI QUALUNQUE TIPO E FUNZIONE SEMPRE RELATIVI E COLLEGATI ALL'ATTIVITA' DI CUI SOPRA;
- LA GESTIONE DI PARCHI ARCHEOLOGICI E STRUTTURE SIMILI;
- L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE, LA SORVEGLIANZA, LA VIGILANZA DI STRUTTURE A CARATTERE MUSEALE O AMBIENTALE, EDUCATIVO E CULTURALE E DI STRUTTURE QUALI TEATRI, PROMUOVENDO E AGGIORNANDO ATTIVITA' DIDATTICHE ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI ED ENTI SUDETTI;
- LA GESTIONE DI AREE DI SCAVO;
- LA REALIZZAZIONE DI SCAVI PROGRAMMATI E DI EMERGENZA;
- REALIZZAZIONE RILIEVI E RICOGNIZIONI TOPOGRAFICHE, ELABORAZIONE DI CARTOGRAFIA ARCHEOLOGICA E ALTRE ATTIVITA' AFFINI;
- ESECUZIONE DI RESTAURI ARCHEOLOGICI;
- L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE E L'ALLESTIMENTO, ANCHE PER CONTO DI TERZI, DI CORSI, LEZIONI, SEMINARI, DIBATTITI, CONFERENZE, MOSTRE DI QUALUNQUE VALENZA CULTURALE E CONVEGNI PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO ED IL PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE, NEI SETTORI DI ATTIVITA' CARATTERISTICHE DELLA COOPERATIVA;
- FORNITURA DI CONSULENZE A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IMPRESE, SOGGETTI PRIVATI IN MATERIA DI RECUPERO E CONSERVAZIONE DI BENI CULTURALI;
- REALIZZAZIONE DI RICERCHE DI CARATTERE STORICO, ARTISTICO E ARCHEOLOGICO;

- REALIZZAZIONE, ANCHE PER CONTO DI TERZI COMMITTENTI, DI RICERCHE DI ARCHIVIO, DI SCHEDATURE EDILIZIE STORICHE;

- GESTIONE ARCHIVI E STRUTTURE BIBLIOTECARIE, STUDIO, REALIZZAZIONE E SISTEMAZIONE DI CATALOGHI, REPERTAZIONE E CATALOGAZIONE MATERIALE ARCHEOLOGICO E INFORMATIZZAZIONE DI DATI ARCHEOLOGICI;

- CREAZIONE DI ITINERARI DIDATTICI IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA, PRIVATA, LOCALE E NAZIONALE;

PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRÀ TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, SOTTO QUALSIASI FORMA, NONCHÉ INTERAGIRE CON IMPRESE ITALIANE ED ESTERE DI QUALSIASI TIPO ED OGGETTO, PUBBLICHE E PRIVATE, COMPRESSE QUELLE FINANZIARIE E DI GARANZIA, SPECIE SE AD ESSE ADERISCONO COOPERATIVE E SVOLGONO ATTIVITÀ DIRETTE A CONSOLIDARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO;

B) PARTECIPARE IN QUALSIASI FORMA ALLA COSTITUZIONE E ALLA GESTIONE DI ALTRE SOCIETÀ COOPERATIVE OVVERO DI CAPITALI, ANCHE AZIONARI, PURCHÉ PARTECIPATE DA COOPERATIVE, COMPRESA LA SOTTOSCRIZIONE, IL VERSAMENTO, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIONI O QUOTE OD OBBLIGAZIONI DELLE PREDETTE SOCIETÀ';

C) PROMUOVERE L'AUTOFINANZIAMENTO DELLA COOPERATIVA AI SENSI DELLE NORME CHE CONSENTONO LE AGEVOLAZIONI FISCALI NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 36;

D) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI DI CUI AL SUCCESSIVO ART. 19, FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE;

E) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART. 5 DELLA LEGGE N. 59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA;

F) ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORI, OPERE E SERVIZI, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE O SOCIETÀ IN GENERE; TUTTO, COMUNQUE, RELATIVO ALLE ATTIVITÀ DI CUI SOPRA;

G) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI ECONOMICI, CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, IL CREDITO E GLI APPROVVIGIONAMENTI;

H) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI O SOCIETÀ CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHÉ A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

I) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA U.E., DALLO STATO, DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DAI MINISTRI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI;

L) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITÀ'.

LA COOPERATIVA POTRÀ SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITÀ CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENcate, NONCHÉ COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, INDUSTRIALE, COMMERCIALE E FINANZIARIA NECESSARIE O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI E COMUNQUE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI. PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA COOPERATIVA SI AVVALE DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI PROPRI SOCI, E, NEI CASI IN CUI SE NE PRESENTI L'ESIGENZA, ANCHE DI PRESTAZIONI DI NON SOCI.

LA COOPERATIVA POTRÀ ADERIRE O REALIZZARE UN GRUPPO COOPERATIVO A NORMA DELL'ART. 2545 SEPTIES C.C.

LA COOPERATIVA POTRÀ INFINE PROMUOVERE ANCHE L'AUTOFINANZIAMENTO DELLA SOCIETÀ' COOPERATIVA STIMOLANDO LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI, RACCOGLIENDO PRESTITI FRA ESSI ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

LA COOPERATIVA POTRÀ INFINE EMETTERE STRUMENTI FINANZIARI PRIVI DI DIRITTI DI AMMINISTRAZIONE DA OFFRIRE AD INVESTITORI QUALIFICATI AI SENSI DELL'ART. 2526 C.C.

LA COOPERATIVA POTRÀ REALIZZARE OGNI ALTRA ATTIVITÀ DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE FINALIZZATA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

Poteri

poteri da statuto

L'ORGANO AMMINISTRATIVO È INVESTITO DEI PIÙ AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETÀ'.

SPETTA ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO:

- DELIBERARE E STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE, NECESSARI OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ECCEZION FATTA PER QUELLI

ESPRESSAMENTE RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLO STATUTO E DALLA LEGGE;

- FISSARE LE DIRETTIVE PER L'ATTIVITA' SOCIALE;
- FORMULARE PROGRAMMI ANNUALI E/O PLURIENNALI DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA;
- STABILIRE I COMPENSI PER I SOCI-LAVORATORI SULLA BASE DI QUANTO STABILITO DAL REGOLAMENTO, I CONSULENTI, I TECNICI E, SE NOMINATO, IL DIRETTORE DELL'AZIENDA;
- REDIGERE I BILANCI;
- COMPILARE I REGOLAMENTI INTERNI DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA;
- STIPULARE E DARE ESECUZIONE ALLE CONVENZIONI CON ISTITUTI DI CREDITO ED ALTRI ENTI;
- ACCETTARE CONTRIBUTI DELLO STATO O DI ALTRI ENTI PUBBLICI, DONAZIONI, LIBERALITA' DI ASSOCIAZIONI E DI PRIVATI;
- ASSUMERE LAVORI ED ASSEGNARLI;
- CONVENIRE PREZZI ED ESIGERLI;
- COMPIERE OPERAZIONI FINANZIARIE, SIA ATTIVE SIA PASSIVE, DI QUALSIASI GENERE ED AMMONTARE; CONTRARRE MUTUI; APRIRE ED ESTINGUERE CONTI DI DEPOSITO, RICHIEDERE ED UTILIZZARE FIDI, RICHIEDERE PRESTITI BANCARI, EMETTERE ASSEGNI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' O DI TERZI A VALERE SU DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU LINEE DI CREDITO;
- RILASCIARE EFFETTI CAMBIARI, ACCETTARE, CEDERE, GIRARE, SCONTARE CREDITO ED EFFETTI CAMBIARI E CARTOLARI IN GENERE;
- INVESTIRE DISPONIBILITA' LIQUIDE IN TITOLI MOBILIARI;
- DELIBERARE SULLA CANCELLAZIONE, RIDUZIONE DELLE IPOTECHE, RINUNCIA A PRIVILEGI, A PEGNI ED ALTRE GARANZIE;
- DELIBERARE LE PARTECIPAZIONI E LE ADESIONI A CONSORZI E AD ALTRI ORGANISMI DI INTEGRAZIONE ECONOMICA E DETERMINARE L'AMMONTARE DELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE E DI INTERESSENZA;
- NOMINARE I RAPPRESENTANTI DELLA COOPERATIVA IN SENO AGLI ORGANISMI CUI ESSO ADERISCE, SCEGLIENDOLI PREFERIBILMENTE NEL PROPRIO AMBITO;
- AFFIDARE INCARICHI PER L'ELABORAZIONE DI STUDI E DI RICERCHE SU PROBLEMATICHE INTERESSANTI L'ATTIVITA' SOCIALE;
- PROMUOVERE E SOSTENERE LITI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, RECEDERNE, TRANSIGERE BONARIAMENTE O A MEZZO DI ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI;
- FARE ELEZIONI DI DOMICILIO;
- ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE DALLA COOPERATIVA FISSANDONE LA QUALIFICA, LE MANSIONI E LA RETRIBUZIONE CON IL PARERE DEL DIRETTORE;
- DELIBERARE ED ATTUARE TUTTE LE ALTRE INIZIATIVE, OPERAZIONI ED ATTI, ANCHE SE NON SPECIFICATAMENTE ATTRIBUITI NEL PRECEDENTI PUNTI ALLA SUA COMPETENZA.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' COMUNQUE EFFETTUARE TUTTE QUELLE ATTIVITA' ED INIZIATIVE CHE LA LEGGE O LO STATUTO NON ATTRIBUISCANO ALLA COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA.

GLI AMMINISTRATORI POSSONO ACQUISTARE O RIMBORSARE QUOTE DELLA COOPERATIVA. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' DELEGARE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI, O AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI. IL ORGANO AMMINISTRATIVO DETERMINA IL CONTENUTO, I LIMITI E LE EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA; PUO' SEMPRE IMPARTIRE DIRETTIVE AGLI ORGANI DELEGATI E AVOCARE A SE' OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA. NON POSSONO ESSERE DELEGATE LE ATTRIBUZIONI INDICATE DALLA LEGGE DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL ORGANO AMMINISTRATIVO.

GLI AMMINISTRATORI, IN OCCASIONE DELLA APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO DEBBONO, NELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE INDICARE SPECIFICAMENTE I CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MUTUALISTICO. IL DIRETTORE, SE NOMINATO, PARTECIPA DI DIRITTO, CON PARERE CONSULTIVO, ALLA RIUNIONI DEL ORGANO AMMINISTRATIVO.

SE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO VENGONO A MANCARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI, GLI ALTRI PROVVEDONO A SOSTITUIRLI NEI MODI PREVISTI DALL'ART.2386 C.C..

IL POTERE DI RAPPRESENTANZA ATTRIBUITO AGLI AMMINISTRATORI E' GENERALE. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA E DI FRONTE AI TERZI, NONCHE' LA FIRMA SOCIALE, E' DELEGATA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

EGLI HA LA FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA COOPERATIVA, DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE.

SPETTA INOLTRE AL PRESIDENTE:

A) CONVOCARE L'ORGANO AMMINISTRATIVO, FISSARE L'ORDINE DEL GIORNO E COORDINARNE I LAVORI;

B) DARE ESECUZIONE AI DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELLA COOPERATIVA;
C) SOVRINTENDERE A TUTTA L ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA.
IN CASO DI ASSENZA OD IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE TUTTI I POTERI E LE FUNZIONI A LUI ATTRIBUITI SPETTANO AL VICE PRESIDENTE E, IN MANCANZA DI ENTRAMBI, AD UN CONSIGLIERE DESIGNATO DAL CONSIGLIO. DI FRONTE AI TERZI LA FIRMA DEL VICE PRESIDENTE COSTITUISCE LA PROVA LEGALE DELL ASSENZA O DELL IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE O DI CARICA VACANTE.
SALVO DIVERSA DISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI DELEGA, LA RAPPRESENTANZA LEGALE E LA FIRMA SOCIALE SPETTANO ALTRESI' ALL AMMINISTRATORE DELEGATO SE PREVISTO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

CON VERBALE A ROGITO DEL NOTAIO SILVIA MARTINO REP.786 LA "SOCIETA' COOPERATIVA ARCHEOLAB " HA DELIBERATO DI ADOTTARE UN NUOVO STATUTO SOCIALE COMPOSTO DA 47 ARTICOLI.

3 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	MELIA FRANCESCO ANTONIO Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	ANTONGIROLAMI VIVIANA
Consigliera	D'ULIZIA ALESSANDRA

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione
MELIA FRANCESCO ANTONIO

Rappresentante dell'impresa
Nato a REGGIO CALABRIA (RC) il 13/06/1979
Codice fiscale: MLEFNC79H13H224J
LORETO (AN)
VIA A.VIVALDI 21 CAP 60025

domicilio

carica

consigliere
Data atto di nomina: 29/06/2023
Data di prima iscrizione: 13/12/2010
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 31/07/2023

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 29/06/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

ANTONGIROLAMI VIVIANA

residenza

Nata a CORRIDONIA (MC) il 07/07/1978
Codice fiscale: NTNVDN78L47D042K
CORRIDONIA (MC)
VIA COSTANTINOPOLI 59 CAP 62014

carica

consigliera
Data atto di nomina: 29/06/2023
Data di prima iscrizione: 13/12/2010
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 31/07/2023

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 29/06/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Consigliera

D'ULIZIA ALESSANDRA

domicilio

Nata a MACERATA (MC) il 21/02/1978
Codice fiscale: DLZLSN78B61E783O
MACERATA (MC)
VIA LATTANZIO VENTURA 37 CAP 62100

carica

consigliera
Data atto di nomina: 29/06/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 31/07/2023

4 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	7
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	29/11/2004
Attività esercitata	-L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI STUDIO,PROMOZIONE,VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEO- LOGICO, STORICO, ARTISTICO, MUSEALE; ...

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 29/11/2004

attività esercitata nella sede legale

-L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI STUDIO,PROMOZIONE,VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL
PATRIMONIO ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEO-
LOGICO, STORICO, ARTISTICO, MUSEALE;
-LA REALIZZAZIONE DI SCAVI PROGRAMMATI E DI EMERGENZA;
-REALIZZAZIONE RILIEVI E RICOGNIZIONI TOPOGRAFICHE,ELABORAZIONE DI
CARTOGRAFIA ARCHEOLOGICA ED ALTRE ATTIVITA' AFFINI;
-REALIZZAZIONE DI RICERCHE DI CARATTERE STORICO, ARTISTICO E ARCHEOLO-
GICO;
-CREAZIONE DI ITINERARI DIDATTICI IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA DEL
L'ISTRUZIONE PUBBLICA, PRIVATA, LOCALE E NAZIONALE;
-REALIZZAZIONE DI SOFTWARE E ALTRI PRODOTTI INFORMATICI DI QUALUNQUE
TIPO E FUNZIONE SEMPRE RELATIVI E COLLEGATI ALLE ATTIVITA' SOCIALI.

**Classificazione ATECO 2025
dell'attività**
*(codici ottenuti dall'attività dichiarata
e riclassificati)*

Codice: 91.21.00 - attività di musei e collezioni
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.12.0 - preparazione del cantiere edile
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.12.01 - preparazione del sito per scavi archeologici
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.10.00 - attività di programmazione informatica
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 72.20.0 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 72.20.01 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo dell'archeologia
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 74.99.99 - tutte le altre attività varie professionali, scientifiche e tecniche n.c.a.
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.4 - attività di orti botanici, giardini zoologici e riserve e parchi naturali
Importanza: secondaria Registro Imprese

**Classificazione ATECORI 2007-
2022 dell'attività**
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 91.02 - attività di musei
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.12 - preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 72.2 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 74.90.99 - altre attività professionali nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.04 - attività degli orti botanici, dei giardini zoologici e delle riserve naturali
Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2025
(Dati rilevati al 31/03/2025)

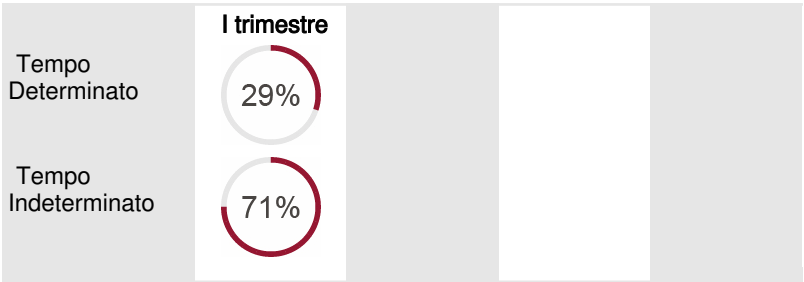
	I trimestre				
Dipendenti	7				
Indipendenti	0				
Totale	7				

	I trimestre				
Collaboratori	1				

Distribuzione dipendenti

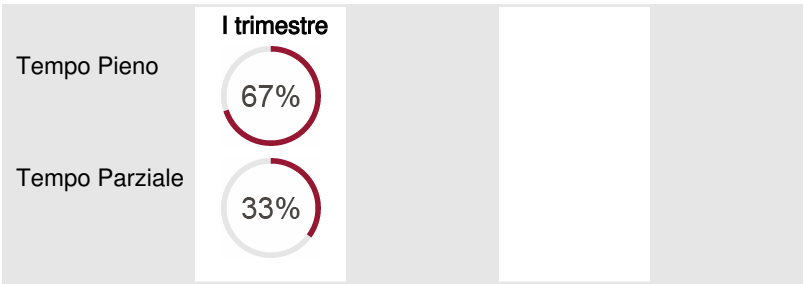
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



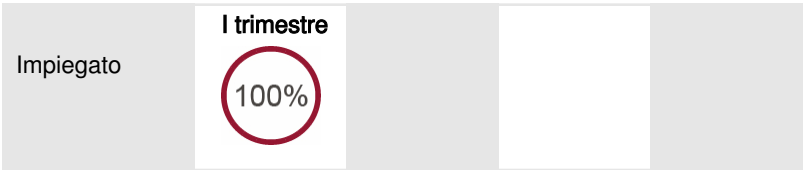
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



Addetti nel comune di MACERATA (MC)
Sede

	I trimestre				
Dipendenti	7				
Indipendenti	0				
Totale	7				

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A103243
Data di iscrizione: 03/01/2005
Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
Categoria: cooperative di produzione e lavoro
Numero totale dei soci: 12

5 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. AP/1	VIA MONTE S.MICHELE 30 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP) CAP 63074
Unita' Locale n. PS/1	VIA DEGLI ABETI 120 PESARO (PU) CAP 61122
Unita' Locale n. TR/1	VIA GALVANI 11 TERNI (TR) CAP 05100

Unita' Locale n. AP/1

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unita' Locale n. PS/1

Indirizzo ⁽²⁾

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Unita Locale Amministrativa

Data apertura: 02/01/2008

SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)

VIA MONTE S.MICHELE 30 CAP 63074

STUDIO DOTT.STEFANO CAMAIONI

Numero Repertorio Economico Amministrativo: AP - 186868

L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI STUDIO, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEOLOGICO, STORICO, ARTISTICO MUSEALE; - REALIZZAZIONE DI SCAVI PROGRAMMATI E DI EMERGENZA; - REALIZZAZIONE DI RILIEVI E RICOGNIZIONI TOPOGRAFICHE, ELABORAZIONE DI CARTOGRAFIA ARCHEOLOGICA ED ALTRE ATTIVITA' AFFINI; - REALIZZAZIONE DI RICERCHE DI CARATTERE STORICO, ARTISTICO ED ARCHEOLOGICO; - CREAZIONE DI ITINERARI DIDATTICI IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA, PRIVATA, LOCALE E NAZIONALE; - REALIZZAZIONE DI SOFTWARE ED ALTRI PRODOTTI INFORMATICI DI QUALUNQUE TIPO E FUNZIONE SEMPRE RELATIVI E COLLEGATI ALLE ATTIVITA' SOCIALI.

Codice: 72.20.01 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo dell'archeologia

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.11.00 - demolizione

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.10.00 - attività di programmazione informatica

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 71.12.40 - attività di cartografia e aerofotogrammetria

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 85.59.9 - altri servizi vari di istruzione e formazione n.c.a.

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 72.2 - ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.11 - demolizione di edifici

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 71.12.4 - attività di cartografia e aerofotogrammetria

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 85.59.9 - altri servizi di istruzione nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

Unita Locale Amministrativa

Data apertura: 02/01/2008

PESARO (PU)

VIA DEGLI ABETI 120 CAP 61122

STUDIO DOTT. MASSIMO PAGNONI

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PS - 172485

- ESERCIZIO ATTIVITA' DI STUDIO, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEOLOGICO, STORICO, ARTISTICO, MUSEALE; - REALIZZAZIONE DI SCAVI PROGRAMMATI E DI EMERGENZA; - REALIZZAZIONE RILIEVI E RICOGNIZIONI TOPOGRAFICHE, ELABORAZIONE DI CARTOGRAFIA ARCHEOLOGICA ED ALTRE ATTIVITA' AFFINI; - REALIZZAZIONE DI RICERCHE DI CARATTERE STORICO, ARTISTICO E ARCHEOLOGICO; - CREAZIONE DI ITINERARI DIDATTICI IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA DELL'ISTRUZIONE PUBBLICA, PRIVATA, LOCALE E

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

NAZIONALE; - REALIZZAZIONE DI SOFTWARE ED ALTRI PRODOTTI INFORMATICI DI
QUALUNQUE TIPO E FUNZIONE SEMPRE RELATIVI E COLLEGATI ALLE ATTIVITA' SOCIALI.

Codice: 91.21.00 - attività di musei e collezioni

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 62.10.00 - attività di programmazione informatica

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.30.01 - conservazione e restauro del patrimonio culturale

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.30.09 - altre attività di supporto al patrimonio culturale

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.4 - attività di orti botanici, giardini zoologici e riserve e parchi naturali

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.02 - attività di musei

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 90.03.02 - attività di conservazione e restauro di opere d'arte

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.04 - attività degli orti botanici, dei giardini zoologici e delle riserve naturali

Importanza: secondaria Registro Imprese

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unità Locale n. TR/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese dell'UMBRIA

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 23/04/2021

TERNI (TR)

VIA GALVANI 11 CAP 05100

Numero Repertorio Economico Amministrativo: TR - 351448

ATTIVITA' DI MUSEI

ULTERIORI SPECIFICHE:

ATTIVITA' DI STUDIO, PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO
ETNOGRAFICO, CULTURALE, NATURALISTICO, ARCHEOLOGICO, STORICO, ARTISTICO,
MUSEALE; REALIZZAZIONE DI SCAVI ARCHEOLOGICI PROGRAMMATI E DI EMERGENZA;

Codice: 91.21.00 - attività di musei e collezioni

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.12.0 - preparazione del cantiere edile

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.12.01 - preparazione del sito per scavi archeologici

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.02 - attività di musei

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.12 - preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno

Importanza: secondaria Registro Imprese

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

6 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	24/04/2025
------------------------	------------

(2) Sigla provincia dichiarata "PS", convertita in "PU" in base alla codifica ISTAT
- attualmente in vigore