

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura delle MARCHE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

SIDLAB S.R.L.



HV3Z1C

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	OSIMO (AN) VIA MONTEFANESE 13 CAP 60027
Domicilio digitale/PEC	sidlabsrl@legalmail.it
Numero REA	AN - 205042
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02660180429
Partita IVA	02660180429
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	22/12/2014
Data iscrizione	12/01/2015
Data ultimo protocollo	09/07/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	SCANSANI MAURIZIO

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Attività prevalente	collaudi fisici e meccanici o di altro tipo su materiali, prodotti e strutture di varia tipologia; analisi delle caratteristiche, delle proprietà fisiche e delle prestazioni dei materiali; prove di qualificazione e di ...
Codice ATECO	71.20.1
Codice NACE 2.1	71.20
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	20.000,00
Addetti al 31/12/2024	6
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	3
Amministratori	2
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	1
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

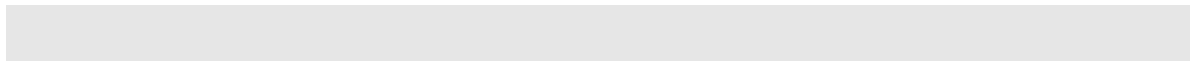
DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	4

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura delle MARCHE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA



Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	8
6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	11
7 Attività, albi ruoli e licenze	11
8 Aggiornamento impresa	12

1 Sede

Indirizzo Sede legale	OSIMO (AN) VIA MONTEFANESE 13 CAP 60027
Domicilio digitale/PEC	sidlabsrl@legalmail.it
Partita IVA	02660180429
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	AN - 205042

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02660180429 Data di iscrizione: 12/01/2015 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 22/12/2014
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: - PROVE SUI MATERIALI DA COSTRUZIONE E CERTIFICAZIONI; - COLLAUDI FISICI E MECCANICI O DI ALTRO TIPO SU MATERIALI, PRODOTTI, ...
Poteri da statuto	ART. 17 - LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA: A. DA UN AMMINISTRATORE UNICO; ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02660180429
del Registro delle Imprese delle MARCHE
Data iscrizione: 12/01/2015

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 12/01/2015
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 29/11/2023

informazioni costitutive

Denominazione: SIDLAB S.R.L.
Data atto di costituzione: 22/12/2014

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2015
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO:

- PROVE SUI MATERIALI DA COSTRUZIONE E CERTIFICAZIONI;
- COLLAUDI FISICI E MECCANICI O DI ALTRO TIPO SU MATERIALI, PRODOTTI, ATTREZZATURE E STRUTTURE DI VARIA TIPOLOGIA;
- ANALISI DELLE CARATTERISTICHE, DELLE PROPRIETA' FISICHE, CHIMICHE E DELLE PRESTAZIONI DEI MATERIALI DI VARIA NATURA;
- PROVE SU PROTOTIPI STRUTTURALI E NON STRUTTURALI;
- REDAZIONE DI PROCEDURE ED ESECUZIONE DI CONTROLLI NON DISTRUTTIVI E DISTRUTTIVI NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI INDUSTRIALI E CIVILI;
- MONITORAGGI STATICI E DINAMICI, COMPRESE L' ELABORAZIONE E L' INTERPRETAZIONE DEI DATI;
- PROVE ED ELABORAZIONI EFFETTUATE TRAMITE L' IMPIEGO DI MODELLI MATEMATICI;
- PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E VENDITA DI PROTOTIPI, APPARECCHIATURE, IMPIANTI E MACCHINARI;
- VERIFICA TECNICA, COMPRESA LA VERIFICA SISMICA, DI COSTRUZIONI DELL' INGEGNERIA CIVILE;
- ANALISI E MISURAZIONE DI INDICATORI AMBIENTALI, OMOLOGAZIONE DI PRODOTTI E TARATURE;
- RICERCHE SCIENTIFICHE E TECNOLOGICHE ANCHE CON SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI E TECNOLOGIE, NEI VARI CAMPI DELLA TECNICA;
- CERTIFICAZIONE DI QUALITA' SUI MATERIALI DA COSTRUZIONE, PRODOTTI ED ATTREZZATURE;
- CONSULENZA ED ASSISTENZA AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI, LIMITATAMENTE AL SETTORE DELLE PROVE E CONTROLLI SULLE COSTRUZIONI;
- ELABORAZIONE ED ANALISI DI INFORMAZIONI E DATI, CON DIVULGAZIONE NELLE DIVERSE FORME EDITORIALI;
- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE; ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO, DIVULGAZIONE E FORMAZIONE DI CONCETTI, TEORIE SCIENTIFICHE, TECNICHE, NORME, CIRCOLARI E LEGGI;
- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CONVEGNI SCIENTIFICI E DIVULGATIVI.

INOLTRE, PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, E COMUNQUE OGNI ALTRA ATTIVITA' CONNESSA O COMPLEMENTARE A QUELLE SOPRA SPECIFICATE ED, IN PARTICOLARE, SENZA CHE CIO' POSSA COSTITUIRE ATTIVITA' PRINCIPALE, POTRA' ANCHE:

- ASSUMERE, IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO, IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO; PRESTARE FIDEJUSSIONI, AVALLI, IPOTECHE ED ALTRE GARANZIE PERSONALI E REALI, E CONSENTIRE ISCRIZIONI, TRASCRIZIONI ED ANNOTAMENTI ANCHE NELL' INTERESSE DI TERZI PER IMPEGNI ALTRUI(IL TUTTO, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE PER LEGGE);
- PARTECIPARE AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI ENTI COLLETTIVI IN ITALIA ED ALL' ESTERO;
- ASSUMERE E/ O CONCEDERE MANDATI, CON O SENZA DEPOSITO, DI RAPPRESENTANZA, E DI AGENZIA, NONCHE' INCARICHI DI CONCESSIONARI.

Poteri

poteri da statuto

ART. 17 - LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA:

A. DA UN AMMINISTRATORE UNICO;

B. DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE O PIU' MEMBRI, SECONDO IL NUMERO DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA;

C. DA DUE O PIU' AMMINISTRATORI CON POTERI CONGIUNTI O DISGIUNTI.

QUALORA VENGANO NOMINATI DUE O PIU' AMMINISTRATORI SENZA ALCUNA INDICAZIONE RELATIVA ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, SI INTENDE COSTITUITO UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. PER ORGANO AMMINISTRATIVO SI INTENDE L'AMMINISTRATORE UNICO, OPPURE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OPPURE L'INSIEME DEGLI AMMINISTRATORI CUI SIA AFFIDATA CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE L'AMMINISTRAZIONE. GLI AMMINISTRATORI POSSONO ESSERE ANCHE NON SOCI.

GLI AMMINISTRATORI RESTANO IN CARICA FINO A REVOCA O DIMISSIONI O PER IL PERIODO DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA E SONO RIELEGGIBILI. LA CESSAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI PER SCADENZA DEL TERMINE HA EFFETTO DAL MOMENTO IN CUI IL NUOVO ORGANO AMMINISTRATIVO E' STATO RICOSTITUITO. SI APPLICA AGLI AMMINISTRATORI IL DIVIETO DI CONCORRENZA DI CUI ALL'ARTICOLO 2390 C.C., SALVO SPECIFICA AUTORIZZAZIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA. SALVO QUANTO PREVISTO AL SUCCESSIVO COMMA, SE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO VENGONO A MANCARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI GLI ALTRI PROVVEDONO A SOSTITUIRLI; GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI RESTANO IN CARICA SINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA. NEL CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE PER QUALSIASI CAUSA VIENE MENO LA META' DEI CONSIGLIERI, IN CASO DI NUMERO PARI, O LA MAGGIORANZA DEGLI STESSI, IN CASO DI NUMERO DISPARI, SI APPLICA L'ARTICOLO 2386 C.C. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, CON POTERI CONGIUNTI O DISGIUNTI, SE PER QUALSIASI CAUSA VIENE A CESSARE ANCHE UN SOLO AMMINISTRATORE, QUELLO/I RIMASTO/I IN CARICA DEVE/DEVONO PROVVEDERE ALLA CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA AFFINCHE' PROCEDA ALLA SOSTITUZIONE DEL MANCANTE O ALLA NOMINA DI UN NUOVO ORGANO AMMINISTRATIVO. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, CON POTERI DISGIUNTI, LE DECISIONI DI CUI ALL'ULTIMO COMMA DELL'ART. 2475 C.C. DEVONO ESSERE ASSUNTE ALL'UNANIMITA'.

ART. 18 - QUALORA L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' SIA AFFIDATA AD UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUESTO ELEGGE TRA I SUOI MEMBRI, NELLA SUA PRIMA RIUNIONE, IL PRESIDENTE E IL VICE PRESIDENTE, SE NON VI ABBIAM PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA CHE NOMINA GLI AMMINISTRATORI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NOMINA UN SEGRETARIO CHE PUO' ESSERE SCELTO ANCHE AL DI FUORI DEI SUOI COMPONENTI.

ART. 21 - IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO SONO INVESTITI DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, AL MOMENTO DELLA NOMINA DETTI POTERI DI AMMINISTRAZIONE

POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, OVVERO ALCUNI POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA ED ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI AGLI AMMINISTRATORI DISGIUNTAMENTE TRA LORO. NEL CASO DI AMMINISTRAZIONE CONGIUNTA, I SINGOLI AMMINISTRATORI NON POSSONO COMPIERE ALCUNA OPERAZIONE, SALVI I CASI IN CUI SI RENDA NECESSARIO AGIRE CON URGENZA PER EVITARE UN DANNO ALLA SOCIETA'. QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE A PIU' AMMINISTRATORI, IN CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALL'OPERAZIONE CHE UN ALTRO INTENDE COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPPOSIZIONE SONO I SOCI. IN PARTICOLARE L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTE LE FACOLTA' E I POTERI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI CHE NON SIANO PER LEGGE O PER DISPOSIZIONE DEL PRESENTE STATUTO TASSATIVAMENTE RISERVATI ALLA DECISIONE DEI SOCI. POSSONO ESSERE NOMINATI DIRETTORI, ISTITUTORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DETERMINANDONE I POTERI E GLI EMOLUMENTI; L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' INOLTRE AFFIDARE SPECIALI INCARICHI AI PROPRI DIPENDENTI, A SOCI O A TERZI, DETERMINANDONE, NEI MODI E NELLE FORME PIU' OPPORTUNE, IL COMPENSO PER LE RELATIVE PRESTAZIONI.

ART. 22 - LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL VICE-PRESIDENTE - SE NOMINATO - IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, AGLI AMMINISTRATORI O CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI, NEI LIMITI DELLA DELEGA, O ALL'AMMINISTRATORE UNICO. LA FIRMA DEL VICE-PRESIDENTE COSTITUISCE PROVA DELL'ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE. LA CARICA DI PRESIDENTE E DI VICE-PRESIDENTE E QUELLA DI AMMINISTRATORE DELEGATO SONO CUMULABILI. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, ALLO STESSO MODO IN CUI SONO STATI

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ATTRIBUITI IN SEDE DI NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' DELEGARE LA FIRMA SOCIALE, CON LE LIMITAZIONI CHE SI RITERRANNO OPPORTUNE, AD UNO O PIU' DIRETTORI O PROCURATORI, TANTO CONGIUNTAMENTE CHE SEPARATAMENTE.

ART. 26 - DAGLI UTILI, AL NETTO DELLE IMPOSTE SUL REDDITO RISULTANTI DA BILANCIO, DEVE ESSERE DEDOTTA UNA QUOTA DEL 5% (CINQUE PER CENTO) DA ASSEGNARE AL FONDO DI RISERVA LEGALE FINCHE' QUESTO NON ABBIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE. IL RESIDUO VERRA' RIPARTITO TRA I SOCI IN PROPORZIONE ALLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTE, SU CONFORME DELIBERA ASSEMBLEARE. E' FACOLTA' DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA CHE APPROVA IL BILANCIO, DELIBERARE, SU PROPOSTA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, UNA DIVERSA DESTINAZIONE DEGLI UTILI, FERMO QUANTO PREVISTO DAL PRIMO COMMA.

ART. 27 - IL PAGAMENTO DEI DIVIDENDI VERRA' EFFETTUATO NEL TERMINE CHE SARA' FISSATO DALL'ASSEMBLEA, PRESSO LA SEDE SOCIALE O PRESSO QUEGLI ISTITUTI DI CREDITO CHE SARANNO DETERMINATI DALL'ASSEMBLEA MEDESIMA. I DIVIDENDI NON RISCOSSI ENTRO CINQUE ANNI DALLA DATA IN CUI SONO DIVENUTI ESIGIBILI SONO PRESCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' ED ASSEGNATI AL FONDO DI RISERVA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 20.000,00

Sottoscritto: 20.000,00

Versato: 20.000,00

Conferimenti in natura

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

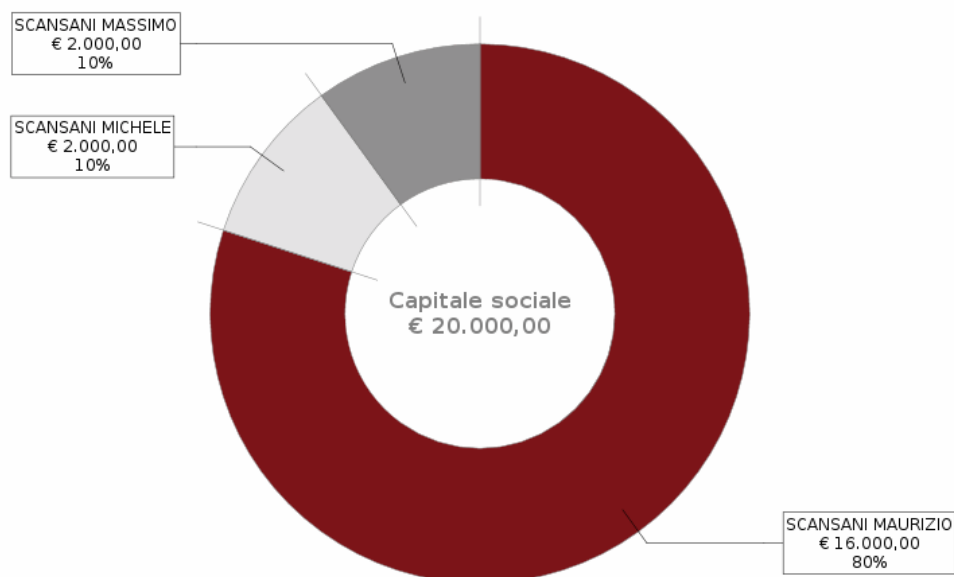
strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:

ARTICOLO 6 (...OMISSIS...) E' ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DEI SOCI L'EMISSIONE DEI TITOLI DI DEBITO DI CUI ALL'ART. 2483 C.C.

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 09/01/2015



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
SCANSANI MAURIZIO SCNMRZ56E01G157F	16.000,00	80 %	proprietà'
SCANSANI MICHELE SCNMHL88M08A471Y	2.000,00	10 %	proprietà'
SCANSANI MASSIMO SCNMSM89P30G157D	2.000,00	10 %	proprietà'

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 09/01/2015**
pratica con atto del 22/12/2014

capitale sociale

Data deposito: 09/01/2015
Data protocollo: 09/01/2015
Numero protocollo: AN-2015-419
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
20.000,00 Euro

Proprietà'

SCANSANI MAURIZIO

Quota di nominali: 16.000,00 Euro
Di cui versati: 16.000,00
Codice fiscale: SCNMRZ56E01G157F
Tipo di diritto: proprietà'
*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*
OSIMO (AN) VIA MONTEFANESE 25 CAP 60027

Proprietà'

SCANSANI MASSIMO

Quota di nominali: 2.000,00 Euro
Di cui versati: 2.000,00
Codice fiscale: SCNMSM89P30G157D
Tipo di diritto: proprietà'
*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*
OSIMO (AN) VIA MONTEFANESE 25 CAP 60027

Proprieta'

SCANSANI MICHELE

Quota di nominali: 2.000,00 Euro
Di cui versati: 2.000,00
Codice fiscale: SCNMHL88M08A471Y
Tipo di diritto: proprieta'
*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*
OSIMO (AN) VIA MONTEFANESE 25 CAP 60027

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

SCANSANI MAURIZIO

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

SCANSANI MASSIMO

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 2

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
SCANSANI MAURIZIO**

domicilio

Nato a OSIMO (AN) il 01/05/1956
Codice fiscale: SCNMZR56E01G157F
OSIMO (AN)
VIA MONTEFANESE 25 CAP 60027

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 22/12/2014
Data iscrizione: 12/01/2015
Durata in carica: fino alla revoca

carica

consigliere
Data atto di nomina: 22/12/2014
Data iscrizione: 12/01/2015
Durata in carica: fino alla revoca

carica

amministratore delegato
Data atto di nomina: 23/01/2015
Data iscrizione: 02/03/2015
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

- INDICARE LE LINEE STRATEGICHE E FINANZIARIE DELLA SOCIET ;
- APPROVARE LE MODIFICHE ORGANIZZATIVE E DELLA STRUTTURA SOCIETARIA PI
SIGNIFICATIVE;
- STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE E/O CONDUZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIET
DELLA SOCIET , SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI CONTRATTI, SIA PRELIMINARI CHE
DEFINITIVI;
- CONCLUDERE FINO ALLA CONCORRENZA DI 500.000,00 EURO A NOME E PER CONTO DELLA
SOCIET , CON TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, COMPRESA LA CLAUSOLA
COMPROMISSORIA, CONTRATTI DI VENDITA E DI FORNITURA DEI PRODOTTI NONCH
ASSUMERE CONTRATTI DI APPALTO AVENTI PER OGGETTO OPERE E SERVIZI FORNITI DALLA
SOCIET , IL TUTTO ANCHE MEDIANTE CONCORSO A GARE, LICITAZIONI, ASTE ED INCANTI
PUBBLICI E PRIVATI;

- CONCLUDERE A NOME E PER CONTO DELLA SOCIET , CON TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, COMPRESO LA CLAUSOLA COMPROMISSORIA, CONTRATTI DI MEDIAZIONE, DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI DEPOSITO E DI PRESTAZIONI DI SERVIZIO O DI CONSULENZA, ADDIVENIRE ALLA ESECUZIONE, MODIFICAZIONE E RISOLUZIONE DEI DETTI CONTRATTI E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE IN CUI LA SOCIET SIA INTERESSATA;

- CONCLUDERE PER IMPORTI NON SUPERIORI A 350.000,00 EURO A NOME E PER CONTO DELLA SOCIET , CON TUTTE LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, COMPRESA LA CLAUSOLA COMPROMISSORIA, CONTRATTI DI ACQUISTO OVVERO LEASING DI MACCHINARI, DI MATERIE PRIME, DI MATERIALI, DI PRODOTTI E AUTOMEZZI, ANCHE MEDIANTE CONCORSO ALLE ASTE ED INCANTI PUBBLICI E PRIVATI; CONCEDERE CONTRATTI DI APPALTI, DI SOMMINISTRAZIONE E DI SERVIZIO, DI NOLEGGIO, DI MAGAZZINAGGIO, DI SPEDIZIONE, DI TRASPORTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DEI MATERIALI E MACCHINARI RESIDUATI ED INUTILIZZABILI, NONCH DI BENI MOBILI E DI BENI MOBILI REGISTRATI;

- SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI NOTIZIE, INFORMAZIONI E DOCUMENTI, RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI, RICHIESTE DI CHIARIMENTI E SOLLECITI RELATIVI AD OFFERTE DI FORNITORI;

- SOTTOSCRIVERE LETTERE DI CARATTERE INFORMATIVO, INTERLOCUTORIO, DI SOLLECITO E DI TRASMISSIONE;

- COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI, TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI IN GENERE, STIPULANDO I RELATIVI ATTI DEFINITIVI;

- COMPORRE ANCHE IN VIA TRANSATTIVA, VERTENZE DI LAVORO, SIA INDIVIDUALI CHE COLLETTIVE, RELATIVE AD IMPIEGATI ED OPERAI, RAPPRESENTANDO LA SOCIET AVANTI ALLE ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA E SINDACALI E PRESSO LE RELATIVE ASSOCIAZIONI, UFFICI ED ISTITUZIONI COMPETENTI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIET NEI CONFRONTI DEGLI ENTI MUTUALISTICI E PREVIDENZIALI;

- RILASCIARE ESTRATTI DI LIBRI PAGA ED ATTESTATI RIGUARDANTI IL PERSONALE, SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI O MUTUALISTICI, SIA PER GLI ALTRI ENTI O PRIVATI. SOTTOSCRIVERE, AI FINI DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIET TENUTA QUALE SOSTITUTO DI IMPOSTA, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO;

- COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ISTITUTI ENTI ED UFFICI PRIVATI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI NECESSARIE PER PROVVEDERE AGLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLE LEGGI, REGOLAMENTI E DISPOSIZIONI VIGENTI SULLA TUTELA DELL'AMBIENTE E SULL'IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO E CONTRO L'INQUINAMENTO;

- EFFETTUARE OPERAZIONI DI SCONTO DI EFFETTI CAMBIARI A FIRMA DELLA STESSA SOCIET O DI TERZI, PER AZIONI ANTICIPAZIONE DI TITOLI ED OPERAZIONI DI RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI EMISSIONE ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALIT NECESSARIE PER UN IMPORTO MASSIMO PARI AD EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA/00);

- EMETTERE ED ASSUMERE OBBLIGAZIONI CAMBIARIE IN OGNI SPECIE E AUTORIZZARE L'EMISSIONE DI CAMBIALI SULLA SOCIET DA PARTE DEI CREDITORI PER UN IMPORTO MASSIMO PARI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00);

- EMETTERE ASSEGNI BANCARI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIET NEI LIMITI DELLE DISPONIBILIT E DEI FIDI CONCESSI, EFFETTUARE OPERAZIONI A CREDITO E A DEBITO SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIET PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI E FARE PAGAMENTI ED OTTENERE QUIETANZE SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA /00);

- RINNOVARE AFFIDAMENTI IN CONTO CORRENTE SINO AD UN IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO PARI A EURO 800.000,00 (OTTOCENTOCENTOMILA/00);

- GIRARE E QUIETANZARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, VAGLIA POSTALI PAGABILI PRESSO AZIENDE DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI PERSONA FISICA E GIURIDICA;

- PROVVEDERE PER CONTO IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIET ALLA RISCOSSIONE ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME, ANCHE MEDIANTE L'EMISSIONE DI RICEVUTE BANCARIE, E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA, COS DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DALLE REGIONI, DAI COMUNI E PROVINCE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DALLE INTENDENZE DI FINANZA, DAGLI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI, DAI CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, E QUINDI PROVVEDERE ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GI STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERSI IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONE DI TEMPO, A FAVORE DELLA SOCIET , PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSE CHE A QUESTA SIA DOVUTO DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI, DAI SUINDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIET MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA O TITOLO; RILASCIARE A NOME DELLA SOCIET LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E DI SCARICO ED IN GENERE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE

DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESE QUELLE DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITÀ AL RIGUARDO;

- STIPULARE CONTRATTI CON SOCIETÀ O ISTITUTI DI ASSICURAZIONE, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE, CON FACOLTÀ DI SVOLGERE QUALSIASI PRATICA INERENTE E DI ADDIVENIRE, IN CASO DI SINISTRO A LIQUIDAZIONE DEL DANNO O INDENNITÀ ANCHE IN VIA TRANSATTIVA;
- RICHIEDERE A TERZI, COMPRESE LE AMMINISTRAZIONI STATALI, LE BANCHE E GLI ISTITUTI DI CREDITO, IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI O QUALSIASI ALTRA GARANZIA PERSONALE O REALE, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETÀ, PER PARTECIPAZIONE A GARE, PER LAVORI DA ESEGUIRSI, PER LA BUONA ESECUZIONE DELLE FORNITURE, PER ANTICIPI SU FORNITURE DA EFFETTUARSI DA PARTE DELLA SOCIETÀ; MANLEVARE DETTI TERZI SECONDO I TERMINI E LE CONDIZIONI CHE ALLA SOCIETÀ STESSA SARANNO RICHIESTI;
- ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE OPERAI ED IMPIEGATI, STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI DI LAVORO, ADDIVENIRE ALLA MODIFICAZIONE A ALLA RISOLUZIONE DEI CONTRATTI STESSI E TRANSIGERE LE RELATIVE CONTROVERSIE;
- APPLICAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE CONTENUTE NEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 9 APRILE 2008, IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO; UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI LAVORO CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TITOLO III DEL DECRETO 81/2008;
- COMUNICARE A TUTTI I PARTECIPANTI ALL'ATTIVITÀ SULLE MODALITÀ E SUL CORRETTO IMPIEGO DELLE ATTREZZATURE STESSE;
- AGGIORNARSI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO AL FINE DI GARANTIRE UN LIVELLO DI SICUREZZA NEL TEMPO SEMPRE CRESCENTE ALL'INTERNO DEL CONTESTO AZIENDALE;
- PROMUOVERE ED ATTUARE L'INSIEME DI TUTTE LE POLITICHE NECESSARIE ALLA COMPLETA GESTIONE DELL'INTERO PROCESSO DEI RIFIUTI AZIENDALI NEL TENTATIVO DI RIDURRE I LORO EFFETTI SULLA SALUTE DELL'UOMO E SULL'AMBIENTE. IN PARTICOLARE IL SOGGETTO IN QUESTIONE, CERCARE DI LIMITARE E PREVENIRE IL PIÙ POSSIBILE GLI EVENTUALI DANNI CAUSATI ALL'AMBIENTE DALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ AZIENDALE ATTRAVERSO L'ADOZIONE DI MISURE PREVENTIVE E DI RIPARAZIONE IDONEE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO;
- VIGILARE SULLA CORRETTA OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE;
- CONTROLLARE CHE TUTTI I LAVORATORI CHE UTILIZZARONO VEICOLI AZIENDALI SIANO IN POSSESSO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI PER LA GUIDA DI VEICOLI AZIENDALI PREVISTI DALLA NORMATIVA DEL CODICE DELLA STRADA;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ NEI CONFRONTI DI TERZI ED IN GIUDIZIO PER TUTTE LE CONTROVERSIE CHE DOVESSERO INSORGERE IN QUALSIASI AMBITO AZIENDALE.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**
SCANSANI MASSIMO

domicilio

Nato a OSIMO (AN) il 30/09/1989
Codice fiscale: SCNMSM89P30G157D
OSIMO (AN)
VIA MONTEFANESE 25 CAP 60027

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 22/12/2014
Data iscrizione: 12/01/2015
Durata in carica: fino alla revoca

carica

consigliere
Data atto di nomina: 22/12/2014
Data iscrizione: 12/01/2015
Durata in carica: fino alla revoca

6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	22/12/2014	AN-2015-677	SCANSANI MAURIZIO C.F. SCNMRZ56E01G157F	SIDLAB S.R.L. C.F. 02660180429

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 22/12/2014
Data protocollo: 13/01/2015
Notaio: CRLPTR62S11H501S
Numero repertorio: 18093
Cedente: **SCANSANI MAURIZIO**
Codice fiscale: SCNMRZ56E01G157F
Cessionario: **SIDLAB S.R.L.**
Codice fiscale: 02660180429

Data deposito: 13/01/2015

Numero protocollo: AN-2015-677

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	6
Attività prevalente	COLLAUDI FISICI E MECCANICI O DI ALTRO TIPO SU MATERIALI, PRODOTTI E STRUTTURE DI VARIA TIPOLOGIA; ANALISI DELLE CARATTERISTICHE, DELLE PROPRIETA' FISICHE E DELLE PRESTAZIONI DEI MATERIALI; PROVE DI QUALIFICAZIONE E DI ...
Certificazioni	Qualità

Attività

attività prevalente esercitata dall'impresa

COLLAUDI FISICI E MECCANICI O DI ALTRO TIPO SU MATERIALI, PRODOTTI E STRUTTURE DI VARIA TIPOLOGIA; ANALISI DELLE CARATTERISTICHE, DELLE PROPRIETA' FISICHE E DELLE PRESTAZIONI DEI MATERIALI; PROVE DI QUALIFICAZIONE E DI AFFIDABILITA'; ESAMI RADIOGRAFICI DI SALDATURE E GIUNZIONI; ANALISI E MISURAZIONE DI INDICATORI AMBIENTALI; PROVE EFFETTUATE TRAMITE L'IMPIEGO DI MODELLI;

Classificazione ATECO 2025 dell'attività prevalente

Codice: 71.20.1 - collaudi e analisi tecniche di prodotti
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 71.20.1 - collaudi ed analisi tecniche di prodotti
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività esercitata nella sede legale

COLLAUDI FISICI E MECCANICI O DI ALTRO TIPO SU MATERIALI, PRODOTTI E STRUTTURE DI VARIA TIPOLOGIA; ANALISI DELLE CARATTERISTICHE, DELLE PROPRIETA' FISICHE E DELLE PRESTAZIONI DEI MATERIALI; PROVE DI QUALIFICAZIONE E DI AFFIDABILITA'; ESAMI RADIOGRAFICI DI SALDATURE E GIUNZIONI; ANALISI E MISURAZIONE DI INDICATORI AMBIENTALI; PROVE EFFETTUATE TRAMITE L'IMPIEGO DI MODELLI;

